

Die Sportschule Oberhaching – das führende Aus- und Weiterbildungszentrum des bayerischen Sports mit einer Gesamtfläche von 220.000 Quadratmetern, modernsten Sportanlagen, 142 Zimmern und 12 Tagungsräumen – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Leiter*in Empfang & Einzelreservierung (m/w/d)



Deine Aufgaben

- Operative Leitung, fachliche Führung und permanente qualitative Weiterentwicklung unseres kleinen aber feinen Empfangsteams
- Laufende Schulung und Fortbildung des Teams, inklusive PraktikantInnen und Werkstudenten, in unserem neu installierten Oracle Cloud PMS
- Optimierung von Auslastung, Preisen und Business Mix mit Hilfe modernster Revenue- und Channel-Management Systemen (Hotelstat, Hotelfinder)
- Weiterentwicklung, Implementierung und Sicherstellung von Qualitäts- und Servicestandards am Empfang
- Stichprobenartige Kontrolle unseres externen Reinigungspartners (Zimmer und ausgewählte öffentliche Bereiche)
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung interner Prozesse, Strukturen und zusätzlicher Einnahmemöglichkeiten
- Enge Abstimmung mit der Geschäftsführung, sowie mit den Leitern der Abteilungen Organisation und Verkauf, Technik und Operations

Deine Qualifikationen

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Hotelfach
- Studium im Bereich Hotelmanagement oder Tourismus von Vorteil
- Mindestens fünf Jahre einschlägige Berufs- und Leitungserfahrung im Empfangs- und Reservierungsbereich
- Sehr gute Kenntnisse in Empfangs- und Serviceprozessen inklusive Qualitätsmanagement
- Fundierte Kenntnisse mit Property-Management-, Revenue- und Channel-Management-Systemen
- Erfahrung im Bereich Housekeeping von Vorteil
- Affinität zu digitalen Lösungen; Erfahrung mit KI-gestützten Systemen wünschenswert
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie sehr gute kommunikative und interpersonelle Kompetenzen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und die Fähigkeit, auch unter Zeitdruck souverän zu arbeiten

Unsere Benefits

- Vergünstigte Personalunterkunft direkt auf dem Gelände der Sportschule
- Leistungsgerechte und faire Bezahlung, inkl. 13. Monatsgehalt
- Flexible Arbeitszeiten, tageweises Home Office möglich
- Bezuschusstes Mittagessen, kostenfreies Wasser, Tee & Kaffee
- 29 Urlaubstage zzgl. 2 arbeitsfreie Tage pro Jahr gemäß Betriebsvereinbarung
- Nutzung der Sportangebote im Haus (S.P.O. Club, Schwimmbad, Sauna, usw.)
- Kollegiales, sportaffines Team und flache Hierarchien
- Regelmäßige Teamevents und -ausflüge
- Sicherer Arbeitsplatz in einer etablierten, gemeinnützigen Organisation
- Aktive Mitwirkung an einem deutschlandweit einmaligen, staatlich geförderten Modernisierungsprojekt mit der Möglichkeit, wertvolle Erfahrungen und belastbare Referenzen für die weitere berufliche Entwicklung aufzubauen

Interesse geweckt?

Dann sende bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Deiner Vorstellung bezüglich des Jahresbruttogehalts an:

✉ personal@sportschule-oberhaching.de

sportschule-oberhaching.de

